

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Milca Jacobed Ortiz Peralta</u>	CUI:	<u>2379138950101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-366-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>62092138</u>
Número de Factura:	<u>1720339797</u>	Serie:	<u>EC2C1261</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 9,354.84</u>	Período del Informe:	<u>del 03 al 31 de Enero 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 69,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

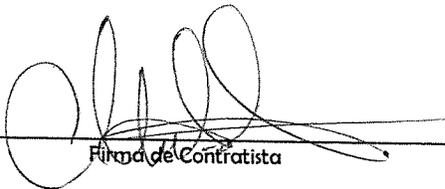
Objetivos del Contrato:

El "**Profesional**" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la **Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de **Servicios Profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1) Se asesoró a los ciudadanos interesados en la formulación de solicitudes de información pública.
- 2) Se asesoró en la formulación de respuesta a todas las gestiones de información pública del Ministerio de Cultura y Deportes.
- 3) Participo en reuniones del comité de simplificación de Denuncias y/o Quejas de Tramites Usuarios Externos del Ministerio de Cultura y Deporte.
- 4) Publique en el sitio Web del Ministerio de Cultura y Deportes Información Pública de Oficio de las Unidades Ejecutoras del Ministerio.
- 5) Consolide y remite a la Comisión Presidencial de Gobierno Abierto y Electronico -GAE- la entrega del reporte cuatrimestral de simplificación de Quejas y/o Denuncias de Tramites Usuarios Externos del Ministerio de Cultura y Deporte.
- 6) Se apoyó con la recepción de la documentación Ingresada a la Unidad de Información Pública
- 7) Se realizarón oficios, scanner de documentos y atención de la línea telefonica de la Unidad de Información Pública.
- 8) Apoye con el archivo de la documentación de la Unidad de Información Pública del Ministerio de Cultura y Deportes.
- 9) Vele para que el Ministerio de Cultura y Deportes diera cumplimiento al Decreto 57-2008 del Congreso de la Republica, Ley de Acceso a la Información Pública.
- 10) Realice resoluciones de solicitudes de información pública, las cuales fueron notificadas a los ciudadanos.
- 11) Coordine 04 capacitaciones con la Secretaria de Acceso a la Información Pública -SECAI-, para que capacite al personal del Ministerio de Cultura y Deportes en materia de la Ley de Acceso a la Información Pública.

MSc. Milca Jacobed Ortiz Peralta  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Nilda Carolina Montenegro Montenegro  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Nilda Carolina Montenegro Montenegro  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Subdirectora de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes